附件1：

福建师范大学协和学院学生社团活动审批表

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请社团 |  | 负责人姓名 |  |
| 是否涉及宣传物料 | （若是，请将横幅标语或其他宣传物料设计稿另附页） | 负责人  手机号码 |  |
| 活动时间 |  | 参与人数 |  |
| 活动地点 |  | | |
| 是否邀请  校外人员 | （若是，须单独填写《福建师范大学协和学院学生社团邀请校外人员开展活动审批表》） | | |
| 活动具体内容 | （可另附页） | | |
| 指导教师意见 | 签字： | | |
| 业务指导单位团委意见 | 负责人签字： 盖章： | | |
| 业务指导单位党总支意见 | 负责人签字： 盖章： | | |

备注：本表双面打印，一式三份，业务指导单位、学生事务部、院团委各留存一份。