

福建师范大学协和学院教学科研业绩 奖励办法（教学部分）

为表彰在学院教学和科研工作中取得突出业绩的教职工，根据《福建师范大学教学科研业绩奖实施办法》《福建师范大学高端成果奖励实施办法》有关精神，结合学院办学实际，特修订本办法。

一、奖励对象及范围

1. 奖励对象：全院教职工（含学院聘任的兼职教师）。

2. 奖励范围：教学科研业绩奖励分教学业绩和科研业绩两部分内容。凡符合本办法所列奖励条件，并署名作者或获奖者工作单位为“福建师范大学协和学院”发表的论文、申请的课题、项目或获得的表彰均可享受相应的奖励。

二、奖励条件及标准

（一）教学业绩奖励

1. 教学工程与教改项目

奖励条件	奖励标准
国家级重大项目	8 万元/项+总额 × 8%
国家级重点项目	5 万元/项+总额 × 8%
国家级一般项目	3 万元/项+总额 × 8%
霍英东教育基金高校青年教师基金项目（教学类）	2 万元/项+总额 × 8%
全国学会规划项目、有关部委级项目、省级教改重点项目	1 万元/项+总额 × 5 %
省级教改一般项目	0.2 万元/项+总额 × 5 %

由组织单位直接划拨建设经费的项目，按上述标准奖励。由学院统筹分配建设经费的省级重大教改项目按 3 万元/项，一般教改项目按 0.5 万元/项，教学质量工程及相应等级的项目按 2 万元/项奖励。学院验收通过并申报省级精品在线开放课程的参照《福建师范大学协和学院在线开放课程（MOOC）建设实施方案》（协院教〔2017〕4 号）的有关规定奖励，获省级立项/培育项目的，扣除学院已奖励额度后给予奖补。

2. 教材编写与教学论文

奖励条件	奖励标准
主编国家级规划教材第 1 版；修订新版教材、翻译教材为 50%；由校内资助出版的为 30%。	0.1 万元/万字
主编 A 类出版社出版的教材；修订新版教材、翻译教材为 50%；由校内资助出版的为 30%。（A 类出版社以校本部公布的目录为准）	0.08 万元/万字
主编其他出版社出版的教材；修订新版教材、翻译教材为 50%；由校内资助出版的为 30%	0.04 万元/万字
教学论文	参照科研业绩奖励标准

3. 各类教学奖（限政府部门组织的评奖）

类别	级别	奖励条件	奖励标准
教学成果奖	国家级	一等奖	50 万元/项
		二等奖	20 万元/项
	省级	特等奖	10 万元/项
		一等奖	5 万元/项
		二等奖	3 万元/项
	校级	特等奖	1.5 万元/项
		一等奖	0.8 万元/项
		二等奖	0.5 万元/项

类别	级别	奖励条件	奖励标准
教学名师奖	国家级	/	10 万元
	省级	/	4 万元
	校级	/	0.5 万元
优秀教材奖	国家级	一等奖	30 万元/项
		二等奖	15 万元/项
		三等奖	10 万元/项
	省级	特等奖	10 万元/项
		一等奖	5 万元/项
		二等奖	2 万元/项
		三等奖	1 万元/项
教学竞赛奖、高校辅导员素质能力大赛（含组织奖）	国家级	一等奖	10 万元/项
		二等奖	5 万元/项
		三等奖	2 万元/项
	省级	特等奖	2 万元/项
		一等奖	0.8 万元/项
		二等奖	0.6 万元/项
		三等奖	0.5 万元/项
	校级	一等奖	0.15 万元/项
		二等奖	0.1 万元/项
		三等奖	0.08 万元/项

4. 指导学生课外各类竞赛与活动

类别	级别	奖励条件	奖励标准
“互联网+”大学生创新创业大赛、挑战杯大学生课外学术科技作品竞赛（一类赛事）	国家级	挑战杯特等奖	20 万元/项
		互联网+金奖前 4 名	
		一等奖	10 万元/项
		二等奖	6 万元/项
		三等奖	4 万元/项

类别	级别	奖励条件	奖励标准
	省级	特等奖	3 万元/项
		互联网+金奖前 4 名	
		一等奖	2 万元/项
		二等奖	1 万元/项
		三等奖	0.5 万元/项
“创青春”系列赛事、全国大学生艺术展演 (二类赛事)	国家级	一等奖(金)	10 万元/项
		二等奖(银)	5 万元/项
		三等奖(铜)	2 万元/项
	省级	一等奖	1 万元/项
		二等奖	0.5 万元/项
		三等奖	0.3 万元/项
政府举办的各类大赛 (三类赛事)	国家级	一等奖	3 万元/项
		二等奖	1.5 万元/项
		三等奖	0.7 万元/项
	省级	一等奖	0.5 万元/项
		二等奖	0.3 万元/项
		三等奖	0.1 万元/项
全国一级学会、行业协会主办的各类大赛 (四类赛事)	国家级	一等奖	1.5 万元/项
		二等奖	0.8 万元/项
		三等奖	0.4 万元/项
	省级	一等奖	0.3 万元/项
		二等奖	0.1 万元/项
大学生创新创业训练计划项目 (按时结项鉴定)	国家级	通过验收	0.3 万元/项
	省级	通过验收	0.1 万元/项

(1) 各类大赛按以下标准确认奖励等级:

①在国务院所属部委或共青团中央主办大赛中获奖,且奖状盖章单位也是上述部门、机构的,认定为国家级相应等级。在省人民政府所属厅局或共青团省委主办大赛中获奖,且奖状

盖章单位也是上述部门、机构的，认定为省级相应等级。在国务院所属部委下属司、局、教指委主办大赛中获奖，且奖状盖章单位也是上述部门、机构的，在国家级相应等级上降一档认定。由主办单位授权组委会在奖状上盖章的效力等同。

②在全国一级学会(以中国科学技术协会公布的全国学会目录为准，另“中国教育学会”“中国音乐家协会”“中国舞蹈家协会”“中国美术家协会”视等同于一级学会)主办大赛中获奖，且奖状盖章单位也是上述部门、机构的，认定为全国一级学会相应等级。在全国一级学会下属分机构或二级学会主办大赛中获奖，且奖状盖章单位也是上述部门、机构的，全国一级学会相应等级上降一档认定。在省级学会(以福建省科学技术协会公布的达标省级学会目录为准)主办大赛中获奖，且奖状盖章单位也是上述部门、机构的，认定为省级学会相应等级。由主办单位授权组委会在奖状上盖章的效力等同。

③在政府或一级学会举办的跨省区(如华东、华南等)预选赛获奖的，按相应等级的 20%计。

④各系按专业数可推荐若干个(系内专业数 ≤ 3 个的可推荐 2 项， $3 < \text{专业数} \leq 6$ 的可推荐 3 项， $6 < \text{专业数}$ 的可推荐 4 项)由相关单位自行组织、面向全国且有一定影响力的(不属于 1-3 范围)代表性赛事，报学院审批，按省级学会赛事标准给予奖励，其中初赛、选拔赛奖项不予奖励。各系推荐拟参照省级学会标准给予奖励的赛事，经学院批准后，原则上 2-3 年内不予变更。

⑤除“挑战杯”“互联网+”“创青春”“大学生艺术展演”主体赛事外，其专项赛事及其他分组分项评奖的赛事，均降一

档认定。个别确实属于高水平分组分项评奖的赛事，可由组织部门/系提出申请，学院审批同意后，可以不降档认定。

⑥体育艺术类比赛指导集体项目获奖的按以上原则套奖，指导个人项目获奖的按 60%计。

⑦竞赛单项奖等同于同级别三等奖（铜奖）认定。

⑧个别赛事具体认定办法如下：

国际数学建模竞赛获“Outstanding Winner”奖的，认定为国家级二等奖；获“Meritorious Winner”奖的，认定为国家级三等奖；获“Honorable Mention”奖的，认定为省级二等奖；获“Successful Participant”奖的，不予奖励。

国际大学生程序设计竞赛（ACM）获得总决赛金奖、银奖、铜奖的分别认定为国家级一、二、三等奖；亚洲赛区预选赛某个城市赛区获得金奖的认定为国家级三等奖，以此类推。

⑨单个教师同时指导同一类赛事，按就高原则奖励，最多奖励获奖项目数不超过 3 项；同一年内奖励获奖项目总数不超过 10 项。对于多人共同指导超过限额的部分，按本办法 K 值分配法扣减相应奖励金。

5. 指导本科生学位论文

类别	级别	奖励标准
指导本科生优秀学位论文	院级	0.03 万元/篇

（二）科研业绩奖励（略）

三、申报程序及发放办法

1. 学院教学科研业绩奖励金的发放由教务部、科研工作部、学生事务部、院团委、资产与财务部及各申报单位协作完成。教学业绩部分由教务部组织审定，科研业绩部分由科研工

作部组织审定。

2. 所有项目经费到位后方给予奖励。科研项目按时结项时间以项目申请书或协议书的计划时间为准,在此时限内项目鉴定材料报送并一次性通过评审鉴定,视为项目按时结项。

3. 同一或类似项目成果就高认定,不重复奖励,未设等级获奖成果均按三等奖计。业绩奖原则上按自然年度进行申报结算,跨年度项目、成果奖励津贴的申报和变动应说明理由,并以发生年度标准进行追补或补差。已享受校本部奖励或学院专项奖励的,不再重复奖励。教职工申报教学科研业绩奖励时,需按要求提供相关证明材料。

4. 集体项目与成果分配办法:实行第一责任人(含项目负责人、第一主编、第一作者或通讯作者)负责制,按参与者实际贡献由负责人主持分配;或按以下份额系数 K 值分配: $K=100/(Z1 \times 3+Z2 \times 2+Z3 \times 1+Zn \times 0.5)$,其中 Z 为责任人及其排序, K 值即为 100 除以所有责任人权重总数之商,即 $Z1$ 为 $K \times 3$, $Z2$ 为 $K \times 2$, $Z3$ 为 $K \times 1$,其他责任人 Zn 为 $K \times 0.5$ 。

5. 教材和专著第一主编为我院专职教职工的,按全书字数予以奖励;主编为外校人员的,我院参编教师按实际执笔字数予以奖励。经选用为我院教学计划内课程教材(非其他参考材料)的按本《办法》标准全额奖励,未在本院内使用的按 50% 奖励(需提供其他高校教材使用证明),包销教材按 50% 奖励,教辅用书按 30% 奖励。

6. 学院教学科研业绩奖励申报时间一般为当年 11 月份。学院职能部门组织推荐申报并获批的教学业绩项目,由相关职能部门申报,其他项目由项目负责人申报,项目所在系或部门

负责审核、汇总后分别报教务部和科研工作部。教务部和科研工作部分别对教学业绩、科研业绩进行审核确认，其中教学业绩经学院教学工作委员会审议并公示后，报院务会议审定；科研业绩经科研工作部审核确认、公示后报院务会议审定；最后交由资产与财务部发放。因教学科研业绩奖励涉及项目和成果较多，个别项目奖励额度较大，允许对奖励金进行一次性分配、分月发放，具体标准如下：

业绩奖励金额 (F 表示为金额，以元为单位)	发放次数
$F < 2000$	一次性发放
$2000 < F \leq 10000$	不超过 3 个月
$10000 < F \leq 50000$	不超过 6 个月
$50000 < F$	不超过一年

7. 本办法未列举的高级别或其他有相应级别的业绩，由教职工本人提出申请，所在单位审核、推荐并报相关职能部门。由相关职能部门提交院教学工作委员会或学术委员会研究。

8. 本办法自 2018 年起施行。