**福建师范大学协和学院**

**科技特派员项目包干支出申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校内编号 |  | 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  | 考核是否合格 | □是 □否 |
| 到账经费（万元） |  | 包干经费（万元） |  |
| 支出信息 | 姓名 | 系/部 | 身份证号 | 发放金额(税前，万元) | 职工号 |
|  |  |  |  |  |
| 项目负责人 | 本人为该项目负责人，发放方案符合绩效发放管理规定。 项目负责人： 年 月 日 |
| 系/部意见 | 已审核，请财务处按规定发放该绩效。  负责人（盖章）： 年 月 日 |
| 科研工作部意见 | 已审核，请财务处按规定发放该绩效。  负责人（盖章）： 年 月 日 |

注：本表仅限于包干制需填写；一式叁份，申请人、科研工作部、财务部各一份。